

ANMELDUNG

MAS Master of Advanced Studies FHO/HSR in
«Energie und Ressourceneffizienz»

CAS Certificate of Advanced Studies FHO/HSR in
«Energieberatung in Betrieben»
«Erneuerbare Energien»
«Recycling und Entsorgung»

Weiterbildungsmodule

Anmeldung für MAS-Lehrgang

<input type="checkbox"/> MAS Energie und Ressourceneffizienz	60 ECTS	CHF 24800
--	---------	-----------

Anmeldung für CAS-Lehrgänge

<input type="checkbox"/> CAS Energieberatung in Betrieben	15 ECTS	CHF 7800
<input type="checkbox"/> CAS Erneuerbare Energien	15 ECTS	CHF 7800
<input type="checkbox"/> CAS Recycling und Entsorgung	15 ECTS	CHF 7800

Auf Antrag hin kann eine Zahlung in zwei Raten vereinbart werden. Zinskosten werden keine erhoben.

Anmeldung für Weiterbildungsmodule

Energieberatung in Betrieben CE1

<input type="checkbox"/> Modul CE1.1: Grundlagen der Energietechnik	3 ECTS	CHF 2300
<input type="checkbox"/> Modul CE1.2: Energieverbrauchsanalyse und Optimierungspotenziale	5 ECTS	CHF 3500
<input type="checkbox"/> Modul CE1.3: Energie- und Betriebswirtschaft	2 ECTS	CHF 1700
<input type="checkbox"/> Modul CE1.4: Kommunikation	2 ECTS	CHF 1700

Erneuerbare Energien CE2

<input type="checkbox"/> Modul CE2.1: Grundlagen der Energieversorgung	2 ECTS	CHF 1700
<input type="checkbox"/> Modul CE2.2: Technologien der Energieversorgung	5 ECTS	CHF 3500
<input type="checkbox"/> Modul CE2.3: Wirtschaftlichkeit	3 ECTS	CHF 2300
<input type="checkbox"/> Modul CE2.4: Green Marketing	2 ECTS	CHF 1700

Recycling und Entsorgung CR3

<input type="checkbox"/> Modul CR3.1: Abfallwirtschaft und Gesetze	2 ECTS	CHF 1700
<input type="checkbox"/> Modul CR3.2: Abfälle, Sammelsysteme und Technologien	2 ECTS	CHF 1700
<input type="checkbox"/> Modul CR3.3: Entsorgungs- und Sammellogistik	2 ECTS	CHF 1700
<input type="checkbox"/> Modul CR3.4: Aufbereitungstechnik und Optimierung	2 ECTS	CHF 1700
<input type="checkbox"/> Modul CR3.5: Rohstoffe: Herkunft, Nutzung, Nachhaltigkeit	2 ECTS	CHF 1700
<input type="checkbox"/> Modul CR3.6: Recyclingmanagement	2 ECTS	CHF 1700

Energie und Ressourceneffizienz LE4

<input type="checkbox"/> Modul LE4.4: Digitales Energiemanagement	2 ECTS	CHF 1700
<input type="checkbox"/> Modul LE4.6: Ressourceneffizienz durch Digitalisierung	2 ECTS	CHF 1700
<input type="checkbox"/> Modul LE4.8: Praxismodul	3 ECTS	CHF 2300
<input type="checkbox"/> Modul LE4.9: Energiespeicher	3 ECTS	CHF 2300

Weitere Weiterbildungen

<input type="checkbox"/>	ECTS	CHF
<input type="checkbox"/>	ECTS	CHF
<input type="checkbox"/>	ECTS	CHF

Bei gleichzeitiger Buchung von mehr als einem Modul erhalten Sie ab dem zweiten Modul und auf jedes weitere einen Rabatt von CHF 200.-.

Personalien

Ihre persönlichen Daten

Anrede

Name

Vorname

Geburtsdatum

Matrikel-Nr. (Hochschulabgänger)

Heimatort/Kanton

Nationalität

Privatadresse

Strasse

PLZ/Ort

Telefon Privat

E-Mail Privat

Rechnungsadresse

Privatadresse Geschäftsadresse

Wie sind Sie auf uns/auf die Weiterbildung aufmerksam geworden?

Printmedien (Inserate, Fachberichte, Publiereportagen)

Digitale Medien (Website WERZ, Online-Plattformen, Newsletter/E-Mail-Info)

Empfehlung durch:

anderes:

Foto

(notwendig bei Anmeldung CAS/MAS)

Unterschrift (nur im Feld)

Geschäftsadresse

Firma/Institution

Strasse

PLZ/Ort

Telefon Geschäft

E-Mail Geschäft

Dieses Feld wird von der Kursleitung ausgefüllt.

Eingangsdatum

Grundlagen für die Aufnahme

Diplomabschluss ETH/FH/HF oder gleichwertige Ausbildung

Ausgewiesene Praxiserfahrung

Anmeldung definitiv

Bemerkungen

Ausbildung und Berufspraxis

(notwendig bei Anmeldung für CAS/MAS)

Besuchte Schulen/Berufsausbildungen	von	bis	Erlangter Abschluss/Ausweis
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>

Studium/höhere Fachschule/eidg. Diplome und Fachausweise	von	bis	Erlangter Abschluss/Ausweis
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>

Berufspraxis	von	bis	Tätigkeit/Funktion
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>

Was machen Sie heute?	Tätigkeit/Funktion
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

Bitte legen Sie Ihrer Anmeldung eine Kopie Ihres Hochschuldiploms bei (Universität, ETH, Fachhochschule, höhere Fachschule, ...).
Erfolgt Ihre Anmeldung als ausgewiesene/r Praktiker/in: Legen Sie bitte eine Kopie Ihres Berufsausweises sowie einen Nachweis
relevanter Erfahrung (Arbeitszeugnis oder Arbeitsbestätigung) bei.

Wir danken für Ihre Anmeldung.

Anmeldung / Bestätigung der AGB und Datenschutzerklärung

Ergänzende Bestimmungen zu den AGB der OST: Annullierung der Anmeldung seitens Studierende

Der Anmeldeschluss ist ein Monat vor Kursbeginn. Bei Annullierung der Anmeldung seitens Studierende nach Anmeldeschluss ist die halbe Studiengebühr geschuldet. Abmeldungen müssen in jedem Fall schriftlich erfolgen.

Bestätigung

Ich bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben. Die allgemeinen Geschäftsbedingungen und die Regelung des Datenschutzes habe ich gelesen und akzeptiert. Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten für interne Publikationszwecke verwendet werden.

Ort/Datum: Unterschrift:

Wir danken für Ihre Anmeldung. Ihre Angaben werden vertraulich behandelt. Bei einer positiven Zulassungsentscheidung erhalten Sie von uns eine Anmelde- und Zulassungsbestätigung. Mit der Anmeldebestätigung wird der Vertrag mit der OST – Ostschweizer Fachhochschule verbindlich.

Allgemeine Auskünfte und Anmeldung

OST - Ostschweizer Fachhochschule
Institut WERZ
Grafenauweg 4, CH-6300 Zug

Telefon +41 (0)58 257 41 71
E-Mail werz@ost.ch
www.werz.hsr.ch

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) der Weiterbildung an der OST - Ostschweizer Fachhochschule

Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Weiterbildungen (nachfolgend auch: Weiterbildungslehrgänge) der OST - Ostschweizer Fachhochschule (nachfolgend: OST).

Anmeldung, Vertragsabschluss und Annullierung

Die Anmeldung wird mit Eingabe des ausgefüllten Anmeldeformulars zum jeweiligen Weiterbildungslehrgang an die OST verbindlich. Über die Aufnahme in einen Weiterbildungslehrgang entscheidet die OST nach eigenem Ermessen.

Der Vertrag zwischen der Teilnehmerin/dem Teilnehmer und der OST kommt mit der Anmeldebestätigung durch die OST zustande.

Bei Annullierung einer durch die OST bestätigten Anmeldung seitens der Teilnehmenden bis 30 Tage vor Beginn der Weiterbildung werden Bearbeitungskosten gemäss Anmeldeformular erhoben. Spätere Annullierungen kommen einem Rücktritt (siehe Abschnitt "Rücktritt") gleich.

Die OST behält sich ausdrücklich das Recht vor, Weiterbildungen trotz Anmeldebestätigung bis spätestens 14 Tage vor Beginn der Weiterbildung abzusagen. Dies in Fällen von zu geringer Teilnehmendenzahl oder von anderen Umständen, die die Durchführung der Weiterbildung aus Sicht der OST unzumutbar machen. Bereits erbrachte Zahlungen werden vollumfänglich rückerstattet. Sollte es nach Beginn der Weiterbildung zu einer Unterbeteiligung oder anderen Umständen kommen, die die Weiterführung aus Sicht der OST unzumutbar machen, behält sich die OST vor, den Weiterbildungslehrgang abzubrechen. Teilnehmende haben die Wahl, in der nächstmöglichen Durchführung weiter zu studieren oder bereits bezahlte Kosten für die annullierten Kurse erstattet zu bekommen. Weitergehende Ersatzforderungen sind ausgeschlossen.

Inhalt der Weiterbildungen

Die OST behält sich vor, Änderungen im Programm, im Ablauf, im Unterrichtsformat (z.B. Online-Unterricht) und in der Organisation vorzunehmen.

Finanzielle Bestimmungen

Es gelten die auf den aktuellen Anmeldeformularen festgehaltenen Preise, Fälligkeiten und Zahlungskonditionen. Hauptschuldner ist stets die Teilnehmerin oder der Teilnehmer, unabhängig vom auf dem Anmeldeformular angegebenen Rechnungsadressaten. Die OST behält sich generelle Preisanpassungen vor. Bereits angemeldete Teilnehmende können sich bei Preisanpassungen in noch nicht begonnenen Weiterbildungen ohne Kostenfolge abmelden. Es bestehen dann keinerlei gegenseitige Leistungsverpflichtungen mehr.

Die aufgrund von Verschiebungen und Wiederholungen von Weiterbildungen sowie von Prüfungen oder Abschlussarbeiten anfallenden Kosten tragen in jedem Fall die Teilnehmenden. Bei Abwesenheit vom Unterricht infolge Militärdienstes, Krankheit, Ferien oder beruflicher Belastung besteht kein Anspruch auf Rückerstattung des einbezahlten Betrages oder Reduktion der Kosten. Gleiches gilt für die Befreiung vom Besuch einzelner Lerneinheiten.

Studienleistung

Die Rechte und Pflichten im Studium sind in den Studienreglementen und/oder Prüfungsordnungen für die Weiterbildungen geregelt. Bei ungenügender Studienleistung besteht kein Anspruch auf Weiterführung des Studiums. Die Kosten für begonnene Kurse oder Zertifikatslehrgänge werden nicht zurückerstattet. Wiederholungen von Prüfungen, Kursen, Studien- und Qualifikationsarbeiten wegen ungenügender Studienleistungen sind mit Zusatzkosten zulasten der Teilnehmenden verbunden.

Gerichtsstand

Für Streitigkeiten aus Verträgen zwischen den Teilnehmenden und der OST ist das Gericht am Sitz der OST zuständig. Es gilt schweizerisches Recht.

Rücktritt

Sofern im Anmeldeformular keine besondere Rücktrittsbedingung (z. B. Probezeit) gewährt wird, ist ein vorzeitiger Rücktritt vom Vertrag bei Weiterbildungs-masterstudiengängen und Weiterbildungsdiplomlehrgängen frühestens auf Ende eines Zertifikatslehrgangs möglich. Die Kosten für den laufenden Zertifikatslehrgang werden fällig respektive nicht zurückerstattet. Die bei einem vorzeitigen Rücktritt anfallende Bearbeitungsgebühr tragen die Teilnehmenden. Die Kündigung muss spätestens 30 Tage vor Start des nächsten Zertifikatslehrgangs schriftlich bei der OST eintreffen, ungeachtet allfälliger abweichender Regelungen in den Studienreglementen und/oder Prüfungsordnungen für die Weiterbildung.

Bei vorzeitigem Rücktritt aus einzelnen Zertifikatslehrgängen, Modulen, Seminaren, Seminarreihen und übrigen Weiterbildungen werden die gesamten Kosten fällig respektive nicht zurückerstattet. Im Falle der Wiederaufnahme der Weiterbildung entscheidet die OST im Einzelfall über die Zulassung und die Anrechenbarkeit bereits erbrachter Leistungen.

Versicherung

Der Abschluss einer Unfall- oder Haftpflichtversicherung ist Sache der Teilnehmenden. Die OST empfiehlt den Abschluss einer Annullationsversicherung, welche Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt.

Datenschutz und Urheberrecht

Während der Weiterbildung werden im Zusammenhang mit Lehrveranstaltungen zwischen Teilnehmenden, Dozierenden und weiteren Beteiligten Personendaten und weitere vertrauliche Informationen ausgetauscht. Damit im Unterricht ein solcher offener Austausch gepflegt werden kann, verpflichten sich sämtliche Teilnehmenden zur Geheimhaltung dieser vertraulichen Informationen, insbesondere von firmen- oder personenbezogenen Daten, welche von anderen Teilnehmenden eingebracht werden. Die Geheimhaltungsverpflichtung bleibt auch nach dem Ende der Weiterbildung bestehen.

Sofern keine anderslautende schriftliche Vereinbarung zwischen Teilnehmenden und der Weiterbildung OST getroffen wird (z. B. für Firmenarbeiten), räumen die Teilnehmenden der OST an den im Rahmen ihrer Master-/Diplom-/Projektarbeit entstandenen Arbeitsergebnissen räumlich und inhaltlich unbeschränkt sowie für die Dauer des gesetzlichen Urheberrechtsschutzes ein ausschliessliches Nutzungsrecht ein und gestatten sowohl eine kommerzielle wie auch eine nicht kommerzielle Nutzung der Arbeitsergebnisse, unabhängig von ihrer Schutzfähigkeit.

Selbständigkeitserklärung für schriftliche Arbeiten

Alle Teilnehmenden von Weiterbildungen der OST verpflichten sich, die vorgesehenen schriftlichen Arbeiten (je nach Lehrgang z. B. Fall- und Transferarbeit, Reflexionsbericht, Buchrezension, Essay etc.) selbständig, d. h. ohne unerlaubte fremde Hilfe und nur unter Benützung der angegebenen Quellen zu verfassen.

Disziplinarisches

Die OST behält sich das Recht vor, Teilnehmende aus disziplinarischen Gründen von Weiterbildungen auszuschliessen. Die Kosten für den Weiterbildungslehrgang oder - bei längeren Weiterbildungen - den laufenden Zertifikatslehrgang werden fällig respektive nicht zurückerstattet.

Inkrafttreten

Diese AGB gelten für alle Anmeldungen, die eingegangen sind, nachdem diese AGB von der OST online publiziert worden sind.

Datenschutzerklärung zur Studienanmeldung Weiterbildung OST

vom 21. Oktober 2020

I. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist OST –

Otschweizer Fachhochschule
Postfach 1475
Oberseestrasse 10 CH
- 8640 Rapperswil

Tel.: T +41 (0)55 222 41 11

II. Kontaktdaten der/des Datenschutzbeauftragten

Datenschutzbeauftragte/r der OST – Otschweizer Fachhochschule
Oberseestrasse 10
8640 Rapperswil

Tel.: T +41 (0)55 222 41 11

III. Beschreibung und Umfang der Datenbearbeitung

Wenn Sie sich für eine Weiterbildung anmelden, bearbeiten wir folgende Daten über Sie: (je nach Weiterbildung können einzelne Datenbearbeitungen entfallen)

1. Nachname
2. Vorname
3. Geburtsdatum
4. Privatadresse, private Telefonnummer und E-Mail
5. Geschäftsadresse, geschäftliche Telefonnummer und E-Mail
6. Rechnungsadresse
7. Passfoto
8. Gewünschter Studienbeginn
9. Gewünschte Art des Studiums
10. Angaben zur Vorbildung und Berufserfahrung
11. Nationalität / Bürgerort
12. Matrikelnummer
13. Sozialversicherungsnummer
14. Kopie eines amtlichen Ausweises

Während des Studiums bearbeiten wir Daten zu Ihren Leistungen und Leistungsbewertungen.

IV. Zweck der Datenverarbeitung

Diese Angaben benötigen wir, um Sie zu identifizieren, kontaktieren und Ihnen Rechnung stellen zu können, um ihre Zulassung zu prüfen und Sie ggf. zum Studium registrieren zu können, um Ihre Leistungen im Studium zu bewerten und um Ihnen nach bestandenen

Studium eine Diplommurkunde auszustellen. Die Sozialversicherungsnummer benötigen wir nur bei MAS-Studierenden, um sie beim Bundesamt für Statistik zu melden.

V. Rechtsgrundlagen der Datenbearbeitung

Die Rechtsgrundlage ist die Erfüllung unseres gesetzlichen Auftrages als Hochschule einerseits, Ihr Einverständnis sich zum Studium einzuschreiben andererseits, und unser daraus resultierendes berechtigtes Interesse an den genannten Datenverarbeitungen.

Die Rechtsgrundlage für Zweck f) bilden Art. 10 Abs. 3ter des Bundesstatistikgesetzes sowie Anhang 1 Ziff. 72 der Verordnung zum Bundesstatistikgesetz.

VI. Datenweitergabe und Datenübermittlung ins Ausland

Die wichtigsten Auftragnehmer der OST, die im Auftrag der OST Daten bearbeiten, sind SWITCH (edu-id), Microsoft (Cloud), sowie SLSP AG, Zürich, und eine Datenweitergabe erfolgt insbesondere an das Bundesamt für Statistik. Bitte konsultieren Sie deren Datenschutzerklärungen zu den entsprechenden Produkten für weitere Informationen.

Daneben werden Ihre Daten (Name, Kontaktdaten, Ihre Präsentationen, etc.) auch anderen Mitstudierenden im Unterricht offengelegt.

VII. Dauer der Aufbewahrung von Personendaten

Ihre Personendaten bewahren wir grundsätzlich 10 Jahre lang auf und Daten im Zusammenhang mit dem Studienabschluss ggf. länger, soweit wir gesetzlich verpflichtet sind, während Ihrer gesamten beruflichen Laufbahn Ihr Studium sowie Ihren Abschluss nachweisen zu können.

VIII. Datensicherheit

Wir treffen angemessene technische und organisatorische Sicherheitsvorkehrungen zum Schutz Ihrer Daten vor unberechtigtem Zugriff und Missbrauch. Dies beinhaltet unter anderem:

- a) Richtlinien
- b) IT- und Netzwerksicherheitslösungen
- c) Zugriffs- und Zugangsbeschränkungen
- d) Sensibilisierung und Schulung
- e) Verschlüsselungen
- f) Kontrollen

IX. Rechte der betroffenen Person

Sie haben gemäss geltendem schweizerischem Recht Anspruch auf Auskunft, Berichtigung oder Bestreitungsvermerk, Einschränkung der Datenbearbeitung bzw. Offenlegung sowie auf Löschung, soweit wir nicht zur Aufbewahrung oder Bearbeitung gewisser Daten verpflichtet sind, daran ein überwiegendes Interesse haben oder sie für die Geltendmachung von Ansprüchen benötigen.

Die Ausübung solcher Rechte setzt in der Regel voraus, dass Sie Ihre Identität eindeutig nachweisen (z.B. durch eine Ausweiskopie, falls Ihre Identität sonst nicht klar ist bzw. verifiziert werden kann). Zur Geltendmachung Ihrer Rechte können Sie uns unter der in Ziffer II angegebenen Adresse kontaktieren.

X. Änderungen

Die OST kann diese Datenschutzerklärung jederzeit ohne Vorankündigung anpassen. Es gilt die jeweils aktuelle, auf unserer Website publizierte Fassung.