

Anmeldung zum Studium

- CAS Certificate of Advanced Studies (Einzelkurs)
 DAS Diploma of Advanced Studies Energiesysteme
 MAS Master of Advanced Studies Energiesysteme
 MEng Master of Engineering Energiesysteme und Energiewirtschaft

Kursbeginn Kursbezeichnung

Anmeldung bei

Selina Schwendener
+41 (0)58 257 33 61
selina.schwendener@ost.ch

OST Ostschweizer Fachhochschule
Campus Buchs
Werdenbergstrasse 4
9471 Buchs SG

Personalien

Name	<input type="text"/>	Vorname	<input type="text"/>
Strasse	<input type="text"/>	PLZ / Ort	<input type="text"/>
Kanton	<input type="text"/>	Telefon P	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>	Mobil	<input type="text"/>
Geburtsdatum	<input type="text"/>	Zivilstand	<input type="text"/>
Bürgerort	<input type="text"/>	Nationalität	<input type="text"/>
Matrikelnummer	<input type="text"/>	AHV-Nr.	<input type="text"/>

Berufliche Stellung

Firma	<input type="text"/>		
Strasse	<input type="text"/>	PLZ / Ort	<input type="text"/>
Telefon G	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>
Funktion	<input type="text"/>	seit	<input type="text"/>
Aufgabe	<input type="text"/>		

Ausbildung (nach Abschluss der obligatorischen Schulzeit)

von – bis Ausbildung/Ausbildungsinstitut

<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rechnungslegung

Rechnung geht an: Privatadresse Adresse der Firma

Bemerkungen

Hiermit erkläre ich, das Anmeldeformular wahrheitsgetreu ausgefüllt zu haben. Mit den darin enthaltenen Bestimmungen und den allgemeinen Geschäftsbestimmungen bin ich einverstanden.

Ort/Datum

Unterschrift

Beilagen

- Kopie des Empfangsscheines (Einschreibengebühr)
- Passfoto (1x)

Zusätzliche Beilagen für MAS/MEng

- Abschlusszertifikate (Exmatrikulationsbescheinigung, Diplomurkunde)
- Fähigkeitsausweises bzw. vom Ausweis, welcher zur ersten Studienzulassung führte
- Von den Teilnehmenden ohne Hochschulabschluss benötigen wir zusätzlich für den MAS
 - Fähigkeitsausweis
 - Bestätigung Berufserfahrung über min. 4 Jahre

Allgemeine Bestimmungen

Studiengebühren

Einmalige Einschreibgebühr:	CHF 250.00
CAS:	CHF 3'900.00 pro Zertifikatskurs
DAS (3 CAS-Kurse):	CHF 3'750.00 pro Zertifikatskurs
MAS:	CHF 18'500.00 (4 CAS à CHF 3'750.00 + Masterthesis CHF 3'500.00)
MEng:	ca. CHF 21'400 je nach Wahl von Modulen

Die Kursgebühr wird pro CAS in Rechnung gestellt, jeweils zu Semesterbeginn. Zahlung innert 30 Tage.

Urheberrechtsschutz

Das von der OST zur Verfügung gestellte Unterrichtsmaterial ist urheberrechtlich geschützt. Jede Werkverwendung, insbesondere das Kopieren von Unterrichtsmaterial, für ausserhalb des engen schulischen Bereichs liegende Zwecke ist untersagt.

Im Eigentum der OST stehende oder von ihr in Lizenz erworbene Computersoftware darf von den Studierenden nur für schulische Zwecke genutzt werden. Den Studierenden ist es insbesondere untersagt, die Computersoftware ohne vorgängige schriftliche Ermächtigung durch die OST zu kopieren oder Dritten zu überlassen oder sonst wie zugänglich zu machen.

Studierende, welche diesen Schutzbestimmungen zuwiderhandeln, können von der Schule gewiesen werden.

Abtretung von Urheberrechten

Der Studierende tritt der OST sämtliche Urheber- und/oder Patentrechte der im Rahmen der Ausbildung an der OST alleine oder in Zusammenarbeit entwickelten Arbeitsergebnisse vollumfänglich ab. Diese Abtretung betrifft namentlich Aufgabenlösungen und Abschlussarbeiten. Die Rechtsabtretung umfasst insbesondere sämtliche in den Art. 9 bis 11 des Bundesgesetzes über Urheberrecht und verwandte Schutzrechte (URG) umschriebene Rechte. Die Abtretung erfolgt entschädigungslos.

Anmeldung

Der Anmeldung ist eine Kopie des Empfangsscheines der bezahlten Einschreibgebühr von CHF 250.00 (St. Galler Kantonalbank, IBAN: CH81 0078 1624 9095 0200 7 mit dem Vermerk für den gewünschten Kurs: («MAS Energiesysteme» bzw. "CAS Energiesysteme") und Kopien der unter Beilagen erwähnten Unterlagen beizulegen.

Die Unterlagen bleiben bei den Akten der Schule.

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Es gelten die angefügten allgemeinen Geschäftsbedingungen der Weiterbildung an der OST - Ostschweizer Fachhochschule.

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) der Weiterbildung an der OST – Ostschweizer Fachhochschule

Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Weiterbildungen (nachfolgend auch: Weiterbildungslehrgänge) der OST – Ostschweizer Fachhochschule (nachfolgend: OST).

Anmeldung, Vertragsabschluss und Annullierung

Die Anmeldung wird mit Eingabe des ausgefüllten Anmeldeformulars zum jeweiligen Weiterbildungslehrgang an die OST verbindlich. Über die Aufnahme in einen Weiterbildungslehrgang entscheidet die OST nach eigenem Ermessen. Der Vertrag zwischen der Teilnehmerin/dem Teilnehmer und der OST kommt mit der Anmeldebestätigung durch die OST zustande.

Bei Annullierung einer durch die OST bestätigten Anmeldung seitens der Teilnehmenden bis 30 Tage vor Beginn der Weiterbildung werden Bearbeitungskosten gemäss Anmeldeformular erhoben. Spätere Annullierungen kommen einem Rücktritt (siehe Abschnitt "Rücktritt") gleich.

Die OST behält sich ausdrücklich das Recht vor, Weiterbildungen trotz Anmeldebestätigung bis spätestens 14 Tage vor Beginn der Weiterbildung abzusagen. Dies in Fällen von zu geringer Teilnehmeranzahl oder von anderen Umständen, die eine Durchführung der Weiterbildung aus Sicht der OST unzumutbar machen. Bereits erbrachte Zahlungen werden vollumfänglich rückerstattet. Sollte es nach Beginn der Weiterbildung zu einer Unterbeteiligung oder anderen Umständen kommen, die die Weiterführung aus Sicht der OST unzumutbar machen, behält sich die OST vor, den Weiterbildungslehrgang abzubrechen. Teilnehmende haben die Wahl, in der nächstmöglichen Durchführung weiter zu studieren oder bereits bezahlte Kosten für die annullierten Kurse erstattet zu bekommen. Weitergehende Ersatzforderungen sind ausgeschlossen.

Inhalt der Weiterbildungen

Die OST behält sich vor, Änderungen im Programm, im Ablauf, im Unterrichtsformat (z.B. Online-Unterricht) und in der Organisation vorzunehmen.

Finanzielle Bestimmungen

Es gelten die auf den aktuellen Anmeldeformularen festgehaltenen Preise, Fälligkeiten und Zahlungskonditionen. Hauptschuldner ist stets die Teilnehmerin oder der Teilnehmer, unabhängig vom auf dem Anmeldeformular angegebenen Rechnungsadressaten. Die OST behält sich generelle Preisanpassungen vor. Bereits angemeldete Teilnehmende können sich bei Preisanpassungen in noch nicht begonnenen Weiterbildungen ohne Kostenfolge abmelden. Es bestehen dann keinerlei gegenseitige Leistungsverpflichtungen mehr. Die aufgrund von Verschiebungen und Wiederholungen von Weiterbildungen sowie von Prüfungen oder Abschlussarbeiten anfallenden Kosten tragen in jedem Fall die Teilnehmenden. Bei Abwesenheit vom Unterricht infolge Militärdienstes, Krankheit, Ferien oder beruflicher Belastung besteht kein Anspruch auf Rückerstattung des einbezahlten Betrages oder Reduktion der Kosten. Gleiches gilt für die Befreiung vom Besuch einzelner Lerneinheiten.

Studienleistung

Die Rechte und Pflichten im Studium sind in den Studienreglementen und/oder Prüfungsordnungen für die Weiterbildungen geregelt. Bei ungenügender Studienleistung besteht kein Anspruch auf Weiterführung des Studiums. Die Kosten für begonnene Kurse oder Zertifikatslehrgänge werden nicht zurückerstattet. Wiederholungen von Prüfungen, Kursen, Studien- und Qualifikationsarbeiten wegen ungenügenden Studienleistungen sind mit Zusatzkosten zulasten der Teilnehmenden verbunden.

Gerichtsstand

Für Streitigkeiten aus Verträgen zwischen den Teilnehmenden und der OST ist das Gericht am Sitz der OST zuständig. Es gilt schweizerisches Recht.

Rücktritt

Sofern im Anmeldeformular keine besondere Rücktrittsbedingung (z. B. Probezeit) gewährt wird, ist ein vorzeitiger Rücktritt vom Vertrag bei Weiterbildungsmasterstudiengängen und Weiterbildungsdiplomlehrgängen frühestens auf Ende eines Zertifikatslehrgangs möglich. Die Kosten für den laufenden Zertifikatslehrgang werden fällig respektive nicht zurückerstattet. Die bei einem vorzeitigen Rücktritt anfallende Bearbeitungsgebühr tragen die Teilnehmenden. Die Kündigung muss spätestens 30 Tage vor Start des nächsten Zertifikatslehrgangs schriftlich bei der OST eintreffen, ungeachtet allfälliger abweichender Regelungen in den Studienreglementen und/oder Prüfungsordnungen für die Weiterbildung. Bei vorzeitigem Rücktritt aus einzelnen Zertifikatslehrgängen, Modulen, Seminaren, Seminarreihen und übrigen Weiterbildungen werden die gesamten Kosten fällig respektive nicht zurückerstattet. Im Falle der Wiederaufnahme der Weiterbildung entscheidet die OST im Einzelfall über die Zulassung und die Anrechenbarkeit bereits erbrachter Leistungen.

Versicherung

Der Abschluss einer Unfall- oder Haftpflichtversicherung ist Sache der Teilnehmenden. Die OST empfiehlt den Abschluss einer Annullationsversicherung, welche Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt.

Datenschutz und Urheberrecht

Während der Weiterbildung werden im Zusammenhang mit Lehrveranstaltungen zwischen Teilnehmenden, Dozierenden und weiteren Beteiligten Personendaten und weitere vertrauliche Informationen ausgetauscht. Damit im Unterricht ein solcher offener Austausch gepflegt werden kann, verpflichtet sich sämtliche Teilnehmenden zur Geheimhaltung dieser vertraulichen Informationen, insbesondere von firmen- oder personenbezogenen Daten, welche von anderen Teilnehmenden eingebracht werden. Die Geheimhaltungsverpflichtung bleibt auch nach dem Ende der Weiterbildung bestehen. Sofern keine anderslautende schriftliche Vereinbarung zwischen Teilnehmenden und der Weiterbildung OST getroffen wird (z. B. für Firmenarbeiten), räumen die Teilnehmenden der OST an den im Rahmen ihrer Master-/Diplom-/Projektarbeit entstandenen Arbeitsergebnissen räumlich und inhaltlich unbeschränkt sowie für die Dauer des gesetzlichen Urheberrechtsschutzes ein ausschliessliches Nutzungsrecht ein und gestatten sowohl eine kommerzielle wie auch eine nicht kommerzielle Nutzung der Arbeitsergebnisse, unabhängig von ihrer Schutzfähigkeit.

Selbständigkeitserklärung für schriftliche Arbeiten

Alle Teilnehmenden von Weiterbildungen der OST verpflichten sich, die vorgesehenen schriftlichen Arbeiten (je nach Lehrgang z.B. Fall- und Transferarbeit, Reflexionsbericht, Buchrezension, Essay etc.) selbständig, d.h. ohne unerlaubte fremde Hilfe und nur unter Benützung der angegebenen Quellen zu verfassen.

Disziplinarisches

Die OST behält sich das Recht vor, Teilnehmende aus disziplinarischen Gründen von Weiterbildungen auszuschliessen. Die Kosten für den Weiterbildungslehrgang oder – bei längeren Weiterbildungen – den laufenden Zertifikatslehrgang werden fällig respektive nicht zurückerstattet.

Inkrafttreten

Diese AGB gelten für alle Anmeldungen, die eingegangen sind, nachdem diese AGB von der OST online publiziert worden sind.